

新入社員研修

社会人としての対人力を磨く、
考え方・表現力を身につける



定員
両日とも
30名
先着順

新社会人に必要なことは、自らが率先して行動する力と相手を敬う表現力の発揮です。学生と社会人との違いを理解し、組織の一員としての意識改革がこれからの新社会人生活では必要不可欠です。特に、「意欲的な行動」「コミュニケーション能力」「社会人としての立ち居振る舞い」は職場に入ってからすぐに求められる力です。本研修では仕事にすぐ活かすことができる身近な事例を交え、グループでディスカッションやロールプレイングで学生気分からの脱却を図ります。社会人としての意識醸成の第一歩として、是非、ご活用ください。



日時

2019
4/9火・10水

10:00～17:00 ※2日間のうちどちらかの日程にご参加ください

会場

倉吉未来中心 セミナールーム1
倉吉市駄経寺町212-5(倉吉パークスクエア内)

内容

- 印象管理と信頼性の伝達
- お客様の期待に応える応対
- 対人コミュニケーションを高める
- 目標設定(これからの自分を描く)

講師

株式会社インタープロス 吉田 由佳 氏
ビジネスコーディネーター

流通業でのフロア管理業務やキッチンメーカーでの営業・空間コーディネーターの接客業務を経て、現在、人材プロデュース会社株式会社インタープロスの専属講師として活躍中。接遇研修を中心に、自らの接客や営業経験を活かし、わかりやすく身近な事例を用いて受講生のモチベーションを高めることで、習得度を更に高める手法が好評である。

受講料

主催・共催団体会員：2,000円
非会員：5,000円

定員

両日とも30名 申込書に受験料を添えて倉吉商工会議所へお申込みください。

[主催] 倉吉商工会議所 中小企業相談所 [共催] (公社) 倉吉法人会

お申込み
お問合せ

倉吉商工会議所 TEL:22-2191 FAX:22-2193

E-mail: cci3103@kurayoshi-cci.or.jp

新入社員研修受講申込

※参加希望日に○をしてください

事業所名	所在地		TEL		FAX	担当者名
参加希望日	受講者氏名	年齢	勤務年数	職種		
4/9 [○] ・10 [○]	様	歳	年 月	販売営業系・事務系・技術系		
4/9 [○] ・10 [○]	様	歳	年 月	販売営業系・事務系・技術系		
4/9 [○] ・10 [○]	様	歳	年 月	販売営業系・事務系・技術系		

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡やセミナー参加者の調査・分析のために利用することがあります。